

«СОГЛАСОВАНО»  
на заседании  
Педагогического Совета  
протокол от « » 2015 г.  
№

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор школы МОУ ИСОШ №3  
Маловой Т.П. \_\_\_\_\_  
Приказ от « » 2015 г.  
№

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения Икабьинская средняя общеобразовательная школа № 3

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения Икабьинская средняя общеобразовательная школа № 3 (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ ИСОШ № 3.

#### 2. Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие образовательные программы;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью образовательной организации, медицинская карта. Учреждение выдает документы по личному письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.6. При переводе обучающегося в Учреждение, прием его осуществляется с предоставлением следующих документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела обучающегося, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения, ведомости с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенной подписью директора и печатью образовательной организации при предъявлении паспорта одного из родителей

(законных представителей).

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно по основаниям, установленным п 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) по заявлению родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства, переводом в другую образовательную организацию, переходом в организацию среднего профессионального образования, при условии достижения обучающимися 15 лет, а также в связи с устройством на работу по достижении обучающимися 15 лет;
- 2) по решению Педагогического Совета школы и на основании Положения о порядке применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с обучающихся за грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения при достижении 15 лет.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **4. Восстановление обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МОУ ИСОШ № 3.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся в образовательном Учреждении независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в Учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в Учреждении заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в Учреждении и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Халикова Александра Александровна

Действителен с 04.06.2021 по 04.06.2022